

Reglement Geschillencommissie NPA

versie 1.0, vastgesteld 23 maart 2011

1. Algemeen

- 1.1. Met inachtneming van het bepaalde, waaronder de gehanteerde begrippen, in het Certificatiereglement NPA en de Overeenkomst tussen de Zorgverlener en NPA, kan door de NPA aan een Aanvrager een Certificaat worden toegekend. Daarnaast heeft NPA de mogelijkheid om alle overeenkomsten met de Zorgverlener te beëindigen op de gronden als vermeld in het Certificatiereglement NPA.
- 1.2. Onverminderd de mogelijkheid om een klacht en/of geschil (direct) aanhangig te maken bij de geschillencommissie, conform artikel 3.1 van deze geschillenregeling, hebben partijen de mogelijkheid hun klacht en/of geschil allereerst voor te leggen aan het bestuur van de NPA. Het bestuur zal alsdan trachten de klacht en/of het geschil in onderling overleg tot een oplossing te brengen. Lukt dat niet, dan kan de klacht en/of het geschil alsnog aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie (zie artikel 3.1).
- 1.3. Onderhavige geschillenregeling is van toepassing, indien door partijen daarnaar bij een schriftelijke overeenkomst is verwezen en het geschil betrekking heeft op danwel voortvloeit uit een overeenkomst/ licentie etc. als bedoeld in artikel 1.1 van dit reglement. Het bestuur van de NPA draagt zorg voor de instelling van een geschillencommissie en de benoeming van haar leden en secretaris.

2. Samenstelling geschillencommissie

- 2.1. De geschillencommissie bestaat uit ten minste 3 leden en 3 plaatsvervangende leden, waarvan één lid de functie van voorzitter zal bekleden en één lid als plaatsvervangend voorzitter zal worden aangewezen. De voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter hebben geen betrokkenheid bij NPA, anders dan in de hier vermelde hoedanigheid en daarnaast dienen zij een juridische universitaire opleiding te hebben genoten.
 - 2.2. Aan de geschillencommissie wordt een (plaatsvervangende) secretaris toegevoegd. De secretaris maakt geen deel uit van de geschillencommissie. Door de secretaris wordt in overleg met de (plaatsvervangend) voorzitter beslist welke leden van de geschillencommissie worden belast met de behandeling van een bepaald geschil met dien verstande dat daaraan in ieder geval de (plaatsvervangende) voorzitter en 2 (plaatsvervangende) leden deelnemen.
 - 2.3. De bezoldiging van de leden en de secretaris, alsmede de vergoeding van de onkosten geschiedt door NPA, vastgelegd in de regeling vacatiegelden.
 - 2.4. Wanneer er sprake is van enigerlei vermenging van belangen van één der partijen of van beide partijen en één lid van de geschillencommissie, zal dat lid onmiddellijk terugtreden of op verzoek van één of beide partijen worden gewraakt, indien en voor zover de overige
-



leden beslissen dat de wraking terecht is gedaan. Bij staking van stemmen wordt dit geacht het geval te zijn.

3. Instellen geschil en waarborgsom

- 3.1. Een geschil kan aanhangig worden gemaakt door een daartoe aangetekende schriftelijke mededeling aan de secretaris van de geschillencommissie en moet met redenen zijn omkleed.
- 3.2. Voor zover het geschil zich richt tegen een besluit van NPA, dient het geschil te worden ingesteld binnen dertig dagen na dagtekening van het besluit, bij gebreke waarvan de partij die het geschil aanhangig heeft gemaakt, niet-ontvankelijk kan worden verklaard.
- 3.3. Tegelijk met het indienen van het geschil zal de partij die het geschil aanhangig maakt, aan de geschillencommissie een, door de commissie te bepalen, waarborgsom moeten voldoen, welke waarborgsom na de uitspraak verrekend zal worden met eventueel door hem verschuldigde kosten terzake van het geschil. Zo lang de waarborgsom niet is voldaan, kan de (plaatsvervangende) voorzitter besluiten om het geschil niet in behandeling te nemen en – indien na sommatie binnen de daarbij gestelde termijn de waarborgsom nog niet is ontvangen – de partij niet-ontvankelijk te verklaren.

4. Procedure

- 4.1. De secretaris stelt de partij waartegen het geschil is gericht op de hoogte van de indiening van het geschil met overlegging van de daarop betrekking hebbende correspondentie. Deze partij wordt daarbij uitgenodigd tot het indienen van een verweerschrift binnen de door de secretaris te stellen termijn.
 - 4.2. Nadat het geschil aanhangig is gemaakt, wordt de samenstelling van de geschillencommissie bepaald op de wijze als bedoeld in artikel 2.2, waarna de secretaris met inachtneming van de verhinderdata van alle betrokkenen een datum en tijd voor de mondelinge behandeling van het geschil vaststelt. Over de vastgestelde datum en tijd worden de partijen en de aangewezen leden van de geschillencommissie per ommegaande geïnformeerd.
 - 4.3. Partijen mogen tot uiterlijk vijf werkdagen voorafgaande aan de mondelinge behandeling aanvullende informatie / bescheiden aan de geschillencommissie verstrekken met een afschrift daarvan aan de andere partij. Partijen mogen zich laten bijstaan door een raadsman.
 - 4.4. De geschillencommissie heeft het recht getuigen te horen, deskundigen te raadplegen en alle zodanige andere maatregelen te nemen, waaronder begrepen het houden van een nadere zitting, als zij in het belang van een goede uitspraak nodig acht. Partijen hebben het recht ter zitting getuigen voor te brengen, mits van de namen en adressen van de getuigen uiterlijk vijf dagen vóór de zittingsdatum schriftelijk opgave is gedaan bij de secretaris van de geschillencommissie.
 - 4.5. Indien en voor zover de belangen der partijen of één daarvan zulks rechtvaardigen, kan de voorzitter van de geschillencommissie op schriftelijk verzoek van een partij of beide partijen besluiten tot het houden van een verkorte procedure. Van dit besluit worden partijen en de (aangewezen) leden van de geschillencommissie per ommegaande geïnformeerd. Gelijktijdig worden alle betrokkenen verzocht hun verhinderdata op te geven voor het bepalen van de datum en tijd van de mondelinge behandeling en wordt
-



aan de wederpartij van degene die het geschil aanhangig heeft gemaakt een verkorte termijn gegeven voor het indienen van een verweerschrift.

5. Uitspraak

- 5.1. De geschillencommissie beslist bij meerderheid van stemmen en doet binnen 6 weken, en bij een verkorte procedure binnen 14 dagen, na de mondelinge behandeling gemotiveerd uitspraak. De leden van de geschillencommissie oordelen naar redelijkheid en billijkheid. De uitspraak van de geschillencommissie is bindend voor partijen. De secretaris draagt er zorg voor dat partijen binnen vijf werkdagen na de uitspraak over een afschrift daarvan beschikken. In de uitspraak worden door de geschillencommissie tevens de kosten bepaald die aan de behandeling van het beroep zijn verbonden, en voor rekening van welke partij deze kosten komen. Onder kosten worden onder meer begrepen een vergoeding voor de werkzaamheden van de geschillencommissie en eventuele kosten die verbonden zijn aan de inschakeling van een deskundige en kosten die door getuigen moeten worden/zijn gemaakt.

6. Overige bepalingen

- 6.1. NPA rapporteert jaarlijks over de gevoerde geschillen en hun uitkomst aan het College van Deskundigen. Het College van Deskundigen betreft de rapportage bij de beoordeling van de werking van een schema en de bewaking van de onpartijdigheid van NPA.
 - 6.2. De leden van de geschillencommissie en de (plaatsvervangend) secretaris zijn tot geheimhouding verplicht ten aanzien van alle, de partijen betreffende, gegevens die hen bij de behandeling van het geschil ter kennisneming zijn gekomen.
 - 6.3. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de geschillencommissie.
 - 6.4. Dit reglement kan worden aangehaald onder de naam "Geschillenregeling".
 - 6.5. Wijzigingen in dit reglement treden in werking na openbaarmaking door NPA onder vermelding van de datum van inwerkingtreding.
-



Aanpassing Reglement Geschillencommissie

Op 19 maart 2015 is een aanpassing van artikel 5.1 van het Reglement Geschillencommissie vastgesteld. Het betreffende artikel luidt nu als volgt.

- 5.1 De geschillencommissie beslist bij meerderheid van stemmen en doet binnen 6 weken, en bij een verkorte procedure binnen 14 dagen, na de mondelinge behandeling gemotiveerd uitspraak. De leden van de geschillencommissie oordelen naar redelijkheid en billijkheid. De uitspraak van de geschillencommissie is bindend voor partijen, behalve in de situaties voortvloeiend uit artikel 6.6 of 12.5 van het certificatiereglement; in die situaties is de uitspraak van de geschillencommissie slechts adviserend richting NPA. De secretaris draagt er zorg voor dat partijen binnen vijf werkdagen na de uitspraak over een afschrift daarvan beschikken. In de uitspraak worden door de geschillencommissie tevens de kosten bepaald die aan de behandeling van het beroep zijn verbonden, en voor rekening van welke partij deze kosten komen. Onder kosten worden onder meer begrepen een vergoeding voor de werkzaamheden van de geschillencommissie en eventuele kosten die verbonden zijn aan de inschakeling van een deskundige en kosten die door getuigen moeten worden/zijn gemaakt. De uitspraak over de kosten is in alle gevallen bindend voor partijen.
-